

## SaaS-Overeenkomst Camper To Go

Tussen:

DXT Development, handelend onder de handelsnaam Camper To Go, KvK 80605923, btw-nr NL003463106B62, e-mail: [support@campertogo.eu](mailto:support@campertogo.eu) (“Leverancier”) en de ondertekenende zakelijke afnemer (“Klant”).

Toepasselijk recht & forum: Nederlands recht; exclusief bevoegd: Rechtbank Amsterdam.

Taal: Nederlands.

Rangorde: Deze SaaS-Overeenkomst (incl. Bijlagen) → Specifieke Order/Abonnementsoverzicht (indien afzonderlijk) → SLA (Bijlage 1) → Verwerkersovereenkomst (Bijlage 2) → AUP (Bijlage 3) →

Subverwerkerslijst (Bijlage 4) → Prijsschema (Bijlage 5). Bij tegenstrijdigheid gaat een hoger document in deze rangorde voor.

### 1. Definities

- Dienst: het door Leverancier als multi-tenant SaaS aangeboden platform “Camper To Go”, incl. subdomeinen voor Klant (bijv. [klantnaam.campertogo.eu](http://klantnaam.campertogo.eu)), functies zoals boekingen, contractgenerator, administratie, e-mailnotificaties, digitale ondertekening, onderhoudsbeheer, klantenbestand en facturen/overzichten.
- Tenant: een door Klant afgenomen, logisch afgescheiden omgeving (subdomein).
- Klantdata: alle gegevens die Klant of diens eindgebruikers in de Dienst plaatsen (incl. boekingen, huurgegevens, klantprofielen, documenten).
- Eindklant: natuurlijke of rechtspersoon die bij Klant een camper huurt.
- Abonnement: de in Bijlage 5 beschreven bundel (plan) met seats/campers/boekingen en prijs.
- PSP: Payment Service Provider van Klant (Mollie).

### 2. Dienst & rolafbakening

2.1 Leverancier levert de Dienst “as a service”. Leverancier is geen verhuurder, bemiddelaar of partij bij huurovereenkomsten tussen Klant en Eindklanten.

2.2 De contractgenerator levert generieke, aanpasbare sjabloonteksten; dit is geen juridisch advies. Klant is verantwoordelijk voor inhoud, juistheid, toepasselijkheid en het toevoegen van eigen AV verhuur en privacyverklaring.

2.3 Leverancier houdt nooit derdengelden aan; betalingen lopen via PSP rechtstreeks naar Klant.

2.4 Geen custom domeinen; subdomeinen uitsluitend op .campertogo.eu.

### 3. Abonnementen, licentie & gebruik

3.1 Tijdens het Abonnement krijgt Klant een niet-exclusieve, niet-overdraagbare licentie om de Dienst te gebruiken binnen de overeengekomen seats/campers/boekingen (zie Bijlage 5).

3.2 Overschrijdingen (“Overages”) worden afgerekend conform Bijlage 5.

3.3 White-label: Klant kan logo en kleuren in de huurdocumenten instellen (zonder meerprijs). “Powered by Camper To Go” is niet verplicht.

3.4 Acceptabel gebruik: zie AUP (Bijlage 3). Leverancier mag bij AUP-schending(en) tijdelijk beperken of opschorten (proportioneel, met melding).

### 4. Prijzen, facturatie en belastingen

4.1 Prijzen staan in Bijlage 5 en zijn exclusief btw (21%). Valuta: EUR.

4.2 Betaling via SEPA incasso of creditcard. Betalingstermijn: 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.

4.3 PSP- en chargeback-kosten zijn voor rekening van Klant.

4.4 Prijswijzigingen: Leverancier kan prijzen wijzigen met 30 dagen voorafgaande kennisgeving (via e-mail of in-app). Klant mag vóór ingangsdatum opzeggen per einde lopende maand; bij voortgezet gebruik geldt de nieuwe prijs. Geen vaste jaarlijkse indexatie.

## 5. Looptijd, proefperiode en beëindiging

5.1 Looptijd: per maand, stilzwijgend verlengd per maand.

5.2 Proefperiode: 7 dagen gratis, tenzij anders afgesproken. Leverancier mag de proef beperken of beëindigen bij misbruik.

5.3 Opzegging: ieder der partijen kan opzeggen tegen het einde van een maand.

5.4 Beëindiging wegens toerekenbare tekortkoming: na schriftelijke ingebrekestelling met redelijke hersteltermijn; direct bij materiële AUP-schending, niet-betaling > 30 dagen, of ernstige beveiligingsrisico's.

5.5 Gevolgen: toegang eindigt op de einddatum; dataportabiliteit en verwijdering volgen uit art. 12.

## 6. Betalingsstromen & PSP

6.1 Betalingen van Eindklanten verlopen via Mollie rechtstreeks aan Klant.

6.2 Klant sluit eigen PSP-overeenkomst; Leverancier is hierbij geen partij en niet aansprakelijk voor PSP-beschikbaarheid, chargebacks, KYC/AML of uitbetalingen.

6.3 Leverancier kan technische integraties met PSP bieden maar garandeert geen voortdurende compatibiliteit met specifieke PSP-functionaliteiten.

## 7. Privacy, rollen en DPA

7.1 Rollen:

(a) Leverancier is verwerkingsverantwoordelijke voor eigen bedrijfsvoering (accounts, logging, facturatie, productanalytics);

(b) Leverancier is verwerker voor Klantdata (boekingen/huurdersgegevens) namens Klant (verwerkingsverantwoordelijke).

7.2 Op verwerkingen onder (b) is de Verwerkersovereenkomst (Bijlage 2) van toepassing.

7.3 Klant plaatst zijn eigen AV verhuur en privacyverklaring op het subdomein en is zelf verantwoordelijk voor informatieplichten, grondslagen en bewaartermijnen richting Eindklanten.

7.4 Kopieën van identiteitsdocumenten: het systematisch verzamelen/opslaan van kopieën ID/rijbewijs is niet toegestaan via de Dienst, tenzij dit aantoonbaar noodzakelijk en rechtmatig is en dit binnen de AUP en DPA past. Leverancier kan functies blokkeren die dit misbruik faciliteren.

## 8. Beveiliging

8.1 Leverancier past passende technische en organisatorische maatregelen toe, waaronder versleuteling in transit en in rust, rol-gebaseerde toegang, least-privilege, audit-logging, geheimhouding en beveiligde ontwikkelprocessen.

8.2 Data-locatie: database-hosting bij Supabase (EU-regio). Front-end hosting via Vercel (locatie kan variëren; verwerking buiten de EER kan plaatsvinden via subverwerkers met passende waarborgen, zie Bijlage 2 & 4).

8.3 Datalekken worden onverwijld en bij voorkeur binnen 48 uur na ontdekking aan Klant gemeld, met relevante informatie voor beoordeling en mitigatie.

## 9. Subverwerkers

9.1 Leverancier mag subverwerkers inschakelen (indicatieve lijst: Bijlage 4) en zal passende gegevensverwerkingsovereenkomsten sluiten.

9.2 Wijzigingen in subverwerkers worden vooraf aangekondigd; Klant kan binnen 30 dagen gemotiveerd bezwaar maken. Indien niet oplosbaar, kan Klant opzeggen tegen het einde van de maand.

## 10. Intellectuele eigendom

10.1 Alle rechten op de Dienst, broncode, documentatie, generieke contract-sjablonen en verbeteringen berusten bij Leverancier.

10.2 Klantdata en door Klant gegenereerde invulcontracten (met klant-specifieke gegevens) blijven eigendom van Klant; Leverancier krijgt een beperkte licentie om deze te hosten en te verwerken ten behoeve van de Dienst.

10.3 Feedback van Klant mag door Leverancier worden gebruikt voor productverbetering.

10.4 Maatwerk/implementatie valt buiten de scope en kan via separate SOW; IE op generieke verbeteringen blijft bij Leverancier.

## 11. Garanties en uitsluitingen

11.1 Leverancier levert de Dienst met redelijke zorg en vakmanschap.

11.2 De Dienst wordt verder geleverd “as is”; Leverancier geeft geen garanties over geschiktheid voor een specifiek doel, ononderbroken werking, foutloosheid of rechtsgeldigheid van door Klant gebruikte contractteksten.

11.3 Klant is verantwoordelijk voor naleving van wet- en regelgeving t.a.v. huur, verkeersveiligheid, verzekering, borg en consumentenrecht.

## 12. Dataportabiliteit, bewaartermijnen en verwijdering

12.1 Export: op verzoek kan Klant gedurende de looptijd en tot 60 dagen na einde van het Abonnement een machine-leesbare export (CSV/JSON) van Klantdata verkrijgen. Extra migratie-support kan tegen uurtarief.

12.2 Verwijdering: na 60 dagen worden Klantdata gedeactiveerd en vervolgens verwijderd; back-ups worden in de normale cyclus verwijderd (binnen 90 dagen na einde). Aanpasbaar: geef voorkeur door indien je andere termijnen wilt.

12.3 Operationele logdata (security/diagnostiek) worden bewaard voor maximaal 180 dagen, tenzij langer nodig om incidenten te onderzoeken of te voldoen aan wettelijke verplichtingen.

## 13. Aansprakelijkheid en vrijwaring

13.1 De totale aansprakelijkheid van Leverancier uit of in verband met de Overeenkomst is beperkt tot het bedrag dat Klant in de 12 maanden voorafgaand aan het schadeveroorzakende feit aan vergoedingen heeft betaald (excl. btw).

13.2 Leverancier is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst/omzet, dataverlies (voor zover voorkomen had kunnen worden met redelijke back-ups/export), of schade door PSP/federaties van derden.

13.3 Deze beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van leidinggevenden van Leverancier.

13.4 IE-vrijwaring (beperkt): Leverancier zal Klant vrijwaren tegen aanspraken dat de Dienst op zichzelf inbreuk maakt op IE-rechten van derden, mits Klant Leverancier tijdig informeert en volledige controle over de verdediging laat. Carve-outs: gebruik in combinatie met niet-geleverde componenten, wijzigingen door Klant, of gebruik in strijd met AUP/overeenkomst. Bij inbreuk kan Leverancier (a) de Dienst aanpassen, (b) vervangende rechten verkrijgen, of (c) de levering beëindigen met terugbetaling van vooruitbetaalde niet-gebruikte vergoedingen.

## 14. Service-levels, onderhoud en support

14.1 Streefniveau uptime: 99,5% per kalendermaand (niet contractueel gegarandeerd; geen service credits).

14.2 Onderhoud: gepland onderhoud wordt vooraf aangekondigd; spoedonderhoud kan zonder aankondiging.

14.3 Support: kantoortijden (ma-vr 09:00–17:30 CET) via [support@campertogo.eu](mailto:support@campertogo.eu). Richt-responstijden: P1 binnen 4 uur, P2 binnen 1 werkdag, P3 binnen 3 werkdagen.

14.4 Leverancier kan functionaliteit wijzigen of uitfaseren; bij wezenlijke negatieve impact zal Leverancier redelijkerwijs alternatieven bieden of tijdig aankondigen.

## 15. Publiciteit & referenties

15.1 Leverancier mag Klant als referentie vermelden (naam/logo) voor marketing, met opt-out op schriftelijk verzoek van Klant.

15.2 Klant mag de Dienst als white-label inzetten binnen de gestelde brandingopties.

## 16. Overmacht

16.1 Overmacht omvat o.m. storingen bij toeleveranciers/cloud-providers, internetstoringen, DDoS, overheidsmaatregelen en andere gebeurtenissen buiten redelijke invloed. Verplichtingen worden opgeschort zolang overmacht voortduurt.

## 17. Overdracht

17.1 Klant mag rechten/plichten niet overdragen zonder schriftelijke toestemming van Leverancier.

17.2 Leverancier mag de onderneming/Overeenkomst overdragen binnen een groep of bij (gedeeltelijke) verkoop van de onderneming; Leverancier informeert Klant tijdig.

## 18. Wijzigingen

18.1 Leverancier kan deze voorwaarden wijzigen met 30 dagen aankondiging. Klant kan vóór ingangsdatum opzeggen per einde lopende maand; bij voortgezet gebruik gelden de gewijzigde voorwaarden.

## 19. Slot

19.1 Indien een bepaling nietig/vernietigbaar is, blijven overige bepalingen in stand; partijen vervangen de ongeldige bepaling door een geldige die doel en strekking zoveel mogelijk benadert.

19.2 Communicatie kan via e-mail; ontvangst in de Dienst geldt als kennisgeving.

## Bijlage 1 – SLA

Karakter: informatief streefniveau; geen resultaatsverplichting, geen service credits.

- Uptime-doelstelling: 99,5%/maand excl. gepland onderhoud, spoedonderhoud, overmacht, PSP-storingsen, DNS/SSL-vernieuwing buiten schuld Leverancier, en klant-/derdeconfiguraties.
- Onderhoud: gepland met redelijke aankondiging ( $\geq 24$  uur waar mogelijk); spoedonderhoud zo kort mogelijk.
- Supportkanaal: [support@campertogo.eu](mailto:support@campertogo.eu) (ma-vr 09:00–17:30 CET).
- Incidentprioriteiten:
  - P1: volledige uitval kernfunctionaliteit → eerste reactie binnen 4 uur.
  - P2: significante degradatie → eerste reactie binnen 1 werkdag.
  - P3: gewone storing/verzoek → eerste reactie binnen 3 werkdagen.
- Back-ups: dagelijkse back-ups van kern-DB (RPO: tot 24 uur; RTO: streven 24 uur).
- Wijzigingen: Leverancier kan SLA-doelstellingen aanpassen met 30 dagen aankondiging.

## Bijlage 2 – Verwerkersovereenkomst (AVG)

Partijen: Klant (verwerkingsverantwoordelijke) en Leverancier (verwerker).

1. Onderwerp & duur: verwerking van Klantdata (boekingen, klantprofielen, huurcontracten) gedurende de looptijd van de SaaS-Overeenkomst.
2. Aard & doel: hosten, opslaan, tonen, verzenden (e-mail), genereren en beheren van boekingen/contracten, logging, support.
3. Categorieën betrokkenen: Eindklanten (huurders, bestuurders), medewerkers van Klant.
4. Categorieën gegevens: identificatie- en contactgegevens, boekings- en voertuiginfo, communicatie/e-mail, (betalingstokens via PSP; geen kaartgegevens bij Leverancier). Kopie ID/rijbewijs is niet bedoeld; opslag daarvan is alleen toegestaan indien rechtmatig en conform AUP.
5. Verplichtingen Leverancier: uitsluitend op schriftelijke instructies van Klant; vertrouwelijkheid; passende beveiliging; assistentie bij uitoefening van rechten van betrokkenen; datalek-melding onverwijld en bij voorkeur binnen 48 uur; assisteren bij DPIA waar redelijk; gegevensverwijdering of -teruggave na einde.
6. Subverwerkers: toegestaan conform hoofd-overeenkomst; gelijke verplichtingen; lijst in Bijlage 4; wijzigingsprocedure met bezwaarrecht.
7. Internationale doorgifte: toegestaan mits passende waarborgen (o.a. EU-SCC's) en aanvullende maatregelen waar nodig.
8. Audits: samenvattende beveiligingsdocumentatie/pen-testrapporten kunnen op verzoek gedeeld worden; audits door Klant of onafhankelijke auditor na redelijke aankondiging, max. 1× per 12 maanden, tijdens kantooruren, zonder verstoring; vertrouwelijkheid en kosten voor Klant.
9. Bewaartermijnen: volgens art. 12 hoofd-overeenkomst; Klant kan verwijderinstructies geven.

10. Aansprakelijkheid: conform hoofd-overeenkomst (cap art. 13); niets verhindert dat betrokkenen rechten worden nageleefd.

#### Bijlage 3 – Acceptable Use Policy (AUP)

1. Toegestaan gebruik: normaal gebruik van de Dienst voor het beheren van camperverhuur.
2. Verboden:
  - a. Illegale content/activiteiten; misleiding richting consumenten; overtreding verkeers-, verzekerings- of fiscale regels.
  - b. Uploaden/verwerken van kopieën ID/rijbewijs of andere bijzondere persoonsgegevens, tenzij aantoonbaar noodzakelijk, rechtmatig en vooraf afgestemd met Leverancier.
  - c. Spam, bulk-mailing zonder toestemming, spoofing of misbruik van e-mailfunctionaliteit.
  - d. Pogingen tot reverse engineering, penetratietesten zonder toestemming, overbelasting (DDoS), of het omzeilen van beveiliging.
  - e. Inbreuk op IE-rechten van derden of uploaden van kwaadaardige code.
3. Notice-and-Takedown: bij klachten kan Leverancier content blokkeren of verwijderen en Klant verzoeken binnen redelijke termijn te reageren.
4. Handhaving: bij schending kan Leverancier toegang beperken of (tijdelijk) opschorten; bij herhaling of ernstige schending beëindigen conform de Overeenkomst.

#### Bijlage 4 – Subverwerkers (indicatief)

- Supabase – Database/Storage (EU-regio).
- Vercel – Hosting/Edge/CI (locatie kan variëren; kan verwerking buiten EER inhouden).
- Resend – Transactionele e-mailaflevering.
- Mollie – PSP-integratie (Klant heeft eigen PSP-relatie; Mollie is doorgaans verwerkingsverantwoordelijke richting Klant/Eindklant voor betalingen).
- Monitoring/logging-diensten (indien ingezet).  
Wijzigingen worden aangekondigd; Klant heeft 30 dagen bezwaarrecht.

---

#### Bijlage 5 – Abonnementen & Prijsschema (excl. btw)

Valuta: EUR. Ingang per publicatie; wijzigingen met 30 dagen kennisgeving.

| Plan       | Monthly Fee                | Seats incl. | Campers incl. | Bookings  | Overages                              |
|------------|----------------------------|-------------|---------------|-----------|---------------------------------------|
| Kick-Start | €19,90 + €1,99 per boeking | 1           | 3             | Metered   | Extra seat €8,90 · Extra camper €2,50 |
| Business   | €69                        | 3           | 25            | Onbeperkt | Seat €8,90 · Camper €1,90             |
| Growth     | €139                       | 7           | 75            | Onbeperkt | Seat €7,90 · Camper €1,50             |
| Scale      | Offerte                    | Onbeperkt   | Onbeperkt     | Onbeperkt | Maatwerk                              |

#### Opmerkingen

- a. Overages worden per maand achteraf gefactureerd.
- b. Downgrades/Upgrades gaan in per eerstvolgende maand.
- c. Proefperiode: 7 dagen gratis.
- d. PSP-/betaalkosten zijn voor rekening van Klant.
- e. Geen mark-up of platformfee buiten bovenstaande.